

**A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM  
HADTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA  
MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI TERVE**



## **I. A Hadtudományi Doktori Iskola minőségbiztosításának háttere**

A Hadtudományi Doktori Iskola (továbbiakban: HDI) minőségbiztosítási rendszere a Nemzeti Közszolgálati Egyetem (a továbbiakban: NKE vagy Egyetem) általános minőségbiztosítási rendszeréhez igazodik, amely a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) 2. melléklet II. 1. e) pont alapján az Egyetem oktatási és tudományos teljesítményének, szakmai színvonalának növelése érdekében minőségügyi rendszert működtet. A minőségügyi rendszer a tervező, elemző, értékelő és folyamatos fejlesztő munkájával hozzájárul az oktatás, a kutatás és a funkcionális működés magas színvonalú ellátásához.

Az NKE Szervezeti és Működési Szabályzata I. Kötet Szervezeti és Működési Rend 11. számú melléklet Minőségügyi Szabályzat 2. § (3) értelmében, figyelemmel a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII.19.) Korm. rendeletben foglaltakra, a törzstagok készítik el a doktori iskola minőségbiztosítási tervét. A HDI minőségbiztosítási rendszerét az Európai Felsőoktatási Térség minőségbiztosításának szabványai és irányelvei (a továbbiakban: ESG) elvárásainak megfelelően, a PDCA elv figyelembevételével alakította ki, összhangban az Egyetem mindenkor minőségbiztosítási szabályozásával, valamint a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB) vonatkozó ajánlásaival. A HDI Minőségbiztosítási Terve figyelembe veszi továbbá az országos szinten egységes, a doktori képzési és fokozatszerzési minőségbiztosításra vonatkozó, Országos Doktori Tanács (a továbbiakban: ODT) által megfogalmazott ajánlásokat.

Az előzőek alapján, olyan elvek és célkitűzések, valamint célok és feladatok meghatározása szükséges, amelyek kimondottan a HDI-ben folyó doktori (PhD) képzés és fokozatszerzés minőségbiztosítását szolgálják.

## **II. Küldetésnyilatkozat és minőségbiztosítási célok**

**A HDI küldetésnyilatkozata:** az Egyetemnek, mint az egységes intézményi alapokra helyezett közszolgálati felsőfokú szakemberképzés központjának, az érintett hivatásrendeken átívelő összetett feladatrendszere tudományos megalapozása, a nemzetközi színvonalú kutatás humán feltételeinek megteremtése, a tehetséggondozás, az ágazatokon és hivatásrendeken átnyúló innováció ösztönzése, a rejtett erőforrások feltárása, a hadtudományok sajátosságainak figyelembevételével. Hozzájárulni a hadtudományhoz kötődő szakterületek felsőoktatási és tudományos kutatói utánpótlásának biztosításához, valamint elősegíteni a Honvéd Vezérkar és a Magyar Honvédség tudományos kutatásokat igénylő feladatainak megoldását.

**A HDI célkitűzése:** a hadtudományok terén, a doktori (PhD) képzés nemzetközi színvonalú minőségének biztosítása, összhangban az NKE intézményi minőségbiztosítási céljaival.

Ennek érdekében a HDI Tudományági Doktori Tanács (továbbiakban: TDT) a doktori (PhD) képzés és fokozatszerzés minőségbiztosítási elveinek és módszereinek meghatározásakor figyelembe veszi a minőségbiztosítási rendszer kialakításának és működtetésének a céljait, amelyek a következők:

1. A HDI fő célja egy versenyképes tudást, önálló kutatómunkára való alkalmasságot bizonyító, hazánkban és külföldön egyaránt elismert doktori (PhD) fokozat megszerzésének támogatása, valamint a tudományos igényű kutatómunka iránti elkötelezettség ösztönzése.
2. A HDI kiemelt célja a nemzetközi összehasonlításban is mérhető kutatási eredmények elérése mind az oktatók (témavezetők, kutatási területvezetők), mind a doktoranduszok által.
3. A HDI aktívan együttműködik az Egyetemen belül működő más doktori iskolákkal. Folyamatosan fejleszti kapcsolati és együttműködési rendszerét más hazai és nemzetközi doktori iskolákkal, szakmai kutatóintézetekkel és a védelmi szférába tartozó szervezetekkel. Az ebből nyert tapasztalatok és bevezethető jó gyakorlatok hasznosítása révén, folyamatosan optimalizálja képzési tevékenységét, kutatási portfólióját, ezáltal növelve az odaítélt doktori (PhD) fokozat értékét.
4. A HDI folyamatosan emeli nemzetközi ismertségét és elismertségét. Ennek érdekében a HDI ösztönzi és támogatja a hallgatók és témavezetők nemzetközi publikációs tevékenységét. A doktoranduszokra vonatkozó publikációs követelményeket a HDI Képzési Terve tartalmazza.
5. A HDI kiemelt figyelmet fordít a munkatársak és doktoranduszok ESG alapú és minőségközpontú gondolkodásának fejlesztésre, a minőségbiztosítással kapcsolatos adatok és szabályzók hozzáférhetőségére, valamint a fejlődés és minőség iránti elkötelezettség ösztönzésére. A HDI aktívan és folyamatosan végzi a képzési rendszerének finomhangolását, képzési- és kutatási portfóliója minőségének növelését – mely tevékenység keretében figyelembe veszi a megrendelői, fenntartói külső kutatási igényeket is –, valamint folyamatosan fejleszti és aktualizálja a képzési- és kutatási tevékenységét. Ezen szerteágazó tevékenységrendszer összehangolása érdekében a HDI tudományos titkára ellátja a minőségügyi megbízott feladatait is.
6. A HDI folyamatosan fejleszti az iskolában folyó oktatás és a kutatás magas színvonalú, minőségi szervezését és irányítását, különös tekintettel a hatékonyság növelésére (az információkhoz és az infrastruktúrához való hozzáférés, ezek eredményes és hatékony felhasználása, illetve kihasználtsága), a nyilvánosság megteremtését (meghívott külsős tagok, oktatók, opponensek, bírálók), valamint a tudományetika szigorú tiszteletben tartását. Ennek mérése, elemzése és a szükséges változtatási és fejlesztési javaslatok megfogalmazása érdekében a HDI a kutatási területek vezetőiből álló tanácsot működtet.
7. A HDI folyamatosan fejleszti a doktori képzés és kutatás összhangját, a minőségi oktatók és témavezetők, valamint a tudományos eredmények elérésére alkalmas doktoranduszok kiválasztását és támogatását az egyetemi szintű vagy külső kutatási, kutatás-fejlesztési feladatokba. Ennek érdekében a HDI évente – kutatási területenként – beszámoltatja és ellenőrzi a témavezetőket és a doktoranduszokat.
8. A HDI folyamatosan végzi és fejleszti a doktori (PhD) képzés és kutatás feltételeit leíró, azok követelményrendszerét meghatározó szabályzóinak, különösen a Működési Szabályzat, a Minőségbiztosítási Terv, a Képzési Terv, valamint a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat aktualizálását, illeszkedve az NKE változó intézményi és szabályzóinak környezetéhez. E cél érdekében a fenti szabályzókat a TDT legalább évente felülvizsgálja és dönt azok szükséges mértékű módosításáról.
9. A TDT évenként vizsgálja a lemorzsolódások alakulását, és intézkedések hoz a lemorzsolódások számának csökkentése érdekében.

A képzés és kutatás minőségbiztosítási elvei biztosítékot jelentenek a fenti célok magas szintű megvalósítására. Éppen ezért olyan elvek érvényesítésére van szükség, amelyek

kellő garanciát jelentenek arra, hogy a doktoranduszok tudományos teljesítménye közelítse a tudományáguk vezető nemzetközi műhelyeiben fokozatot szerzők színvonalát.

A HDI célkitűzései elérése, illetve azok mérése érdekében indikátor rendszert működtet. Az egyes célkitűzésekhez tartozó indikátorok a jelen Minőségbiztosítási Terv 1. sz. mellékletében kerülnek meghatározásra.

### **III. Minőségbiztosítási elvek**

A doktori (PhD) képzéssel és fokozatszerzéssel kapcsolatos minőségbiztosítási elvek a következők:

1. Minőségközpontúság: a képzésnek, annak szakmai tartalmát tekintve a hallgatók, az oktatók, a megrendelők és a fenntartó szakmai és egyéb igényeinek minél magasabb szinten történő kielégítésével kell teljesülnie. Az oktatóknak és hallgatóknak fokozottan kell, hogy emelkedjen az igényük önmagukkal és tudományos munkájukkal szemben. A kiválóságra való törekvés legyen fő szempont.
2. Folyamatok dokumentálása: a doktori (PhD) képzés folyamatai, a felvételtől a fokozatszerzésig szabályozottak. Minden egyes, a folyamatokat érintő döntési pontról dokumentáció készül, ugyanakkor a doktori képzésben résztvevő oktatók adminisztratív terhelése nem nőhet emiatt.
3. A hallgatói tudás- és képességfejlődés mérése rendszeresen és tervezett módon, kompetencia alapon.
4. Hallgatói és oktatói értékelés: kutatási és képzési tevékenységre vonatkozó rendszeres, kétirányú értékelések.
5. Oktatói továbbfejlődés mérése: a témakiírói, a témavezetői és a kutatási területvezetői, valamint a törzstagok feltételeknek való megfelelés folyamatos mérése, az egyéni teljesítmények és ezen belül kiemelt jelentőséggel a tudományometriai adatok nyomon követése és intézkedési tervek kidolgozása.
6. Hatékony tudástámogatás: a HDI rendelkezésére álló humán és anyagi erőforrások figyelembevételével el kell érni, hogy a doktori (PhD) képzésben résztvevő hallgatók az adott témában felkészült oktatók és kutatók támogatásával és vezetésével, jól felszerelt kutatóhelyeken végezhesék tanulmányaikat. Az oktatás és kutatás tárgyi eszközeit, feltételeit biztosítani szükséges. Mindezt a költséghatékonyság biztosítása mellett kell végezni. Ebben a HDI nagymértékben támaszkodik az egyetem által nyújtott képzési és kutatástámogatási eszközökre, erőforrásokra és infrastruktúrára.
7. Nyilvánosság: a szakmai és tudományos közvélemény tájékoztatásának megvalósítása, valamint a megrendelői/követelménytámasztói visszajelzések tervezett és rendszeres elemzése. A minőségértékelések TDT általi elfogadása és ezek honlapon történő megjelenítése.
8. Tájékoztatás: a doktori (PhD) képzés valamennyi folyamatával és cselekményével (felvételtől a fokozatszerzésig) kapcsolatos információk elérését különböző kommunikációs csatornákon és platformokon biztosítjuk magyar és angol nyelven.
9. Összehasonlító elemzés: a hasonló profilú hazai és külföldi doktori iskolákban folyó képzések folyamatos tartalmi és módszertani figyelése, a mobilitás strukturált lehetőségeinek megteremtése, növelése.
10. Visszacsatolás: a doktori (PhD) képzésben résztvevők számára visszajelzés biztosítása a tevékenységükről, amely a doktoranduszok esetében az évente megrendezésre kerülő HDI konferencián, valamint a doktoranduszok éves értékelésén

keresztül valósul meg. A HDI oktatói esetében a visszacsatolás kiemelt eszközei a témakiíró audit, illetve az OMHV.

11. Egyéni felelősség, szellemi tulajdon védelme: az egyéni feladat- és hatáskörök tisztázása a képzés és a kutatás terén, valamint a szellemi tulajdon védelmére való törekvés, a plágiumellenőrzés teljeskörű kiterjesztése.

12. Tudományetikai követelmények: a tudományos kutatás szabadságának, a tudományos közélet tisztaságának védelme.

13. A mesterséges intelligencia használatára vonatkozó egyetemi szabályzóban meghatározottak fokozott érvényesítése.

A Minőiségbiztosítási Terv – amely a HDI minőiségbiztosításának alapdokumentuma – célja, hogy a külső előírások és a belső célok mentén egységes keretbe foglalja a HDI minőiségügyi tevékenységének elemeit, a minőiségügyi tevékenységben részt vevő személyek és testületek feladat- és hatáskörét, valamint alapját képezze a HDI funkcionális minőiségbiztosítási rendszerének.

#### **IV. A HDI minőiségbiztosítási rendszere**

A HDI az NKE egységes minőiségbiztosítási rendszerében, azzal összhangban funkcionális minőiségbiztosítási rendszert működtet, amelynek folyamatos működését a HDI iskolavezetője biztosítja.

A HDI iskolavezető felelős a HDI akkreditációjáért, nemzetközi értékeléséért, valamint a HDI tudományos titkárával egyetemben a Minőiségbiztosítási Tervben foglaltak érvényre juttatásáért.

A HDI működését a TDT rendszeresen értékeli. Az értékelés alapjául szolgáló beszámolót a HDI iskolavezető évente készíti el és terjeszti a TDT, majd az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács (továbbiakban: EDHT) elé. Az elfogadott beszámolót elérhetővé kell tenni a HDI oktatói és hallgatói számára.

A képzés és kutatás minőiségbiztosítási rendszerében végzendő konkrét tennivalókat a HDI a Minőiségbiztosítási Terv alapján valósítja meg. A HDI minőiségbiztosítási rendszere érvényesíti a doktori (PhD) képzéssel kapcsolatos tevékenységek során jelentkező hadtudomány-specifikus követelményeket.

A HDI nem foglalkoztat függetlenített munkakört betöltő minőiségbiztosítási szakembert. A minőiségügyi megbízotti feladatokat a TDT döntése alapján és tartalommal, a HDI tudományos titkára látja el.

A HDI tevékenységeinek minőiségbiztosítását különösen az alábbi területeken kívánja elérni:

1. A kutatási témakörök meghirdetése.
2. A felvételi rendszer.
3. A képzés rendszere és a tantárgyak.
4. A kutatómunka.
5. A doktori (PhD) fokozat publikációs követelményei.
6. A fokozatszerzési eljárás.

#### **V. A kutatási témakörök meghirdetésének minőiségbiztosítási terve**

1. A témacsoportok összeállítása előtt kikérjük a Honvédelmi Minisztérium, a Honvéd Vezérkar, valamint a védelmi szféra egyéb érintett intézményeinek véleményét és

javaslatait a számukra fontos kutatási témákról annak érdekében, hogy a kutatások az egyetemesség mellett az ő érdekeiket is szolgálhassák.

2. Minden tanévre kutatási területenként, a területvezetők által összeállított kutatási témákat a TDT véleményezi/auditálja, jóváhagyja. A doktori képzésben elsősorban a HDI meghirdetett témákra lehet jelentkezni.

3. A kutatási témákat meghirdető leendő témavezetők elmúlt ötéves időszakának tudományos, szakmai tevékenységét a TDT megvizsgálja. A HDI témavezetője, illetve oktatója az lehet, aki legalább 3 éve tudományos fokozattal rendelkezik.

A terület indikátorai:

- meghirdetett és elfogadott témakörök számának alakulása;
- témakörökre jelentkezők száma;
- a témakörökben született minősített publikációk száma.

## **VI. A felvételi rendszer minőségbiztosítási terve**

1. A HDI szervezett képzésére és az egyéni felkészülésre kizárólag az EDHSZ-ban meghatározott felvételi eljárás keretében lehet felvételt nyerni. A felvételi eljárásban alkalmazott, pontosan szabályozott értékelési kritériumok és a Felvételi Bizottság (a továbbiakban: FB) pártatlansága egyaránt biztosítékul szolgál arra, hogy az iskolában csak a legkiválóbb jelöltek kezdhetik meg doktori (PhD) tanulmányaikat.

2. Az Egyetem egységes szerkezetű Felvételi Tájékoztatója minden év tavaszán megjelenik írásos formában – és a HDI honlapján elektronikusan –, amelyben a felvételi követelmények kerülnek rögzítésre.

3. A doktori (PhD) képzésre való felvétel alapfeltétele, hogy a jelentkező mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel, valamint legalább egy középfokú (B2) államilag elismert általános nyelvi, komplex - vagy azzal egyenértékű - nyelvvizsgával rendelkezzen.

4. A felvételi meghallgatásra, habitusvizsgálatra 3-5 tagú bizottság előtt kerül sor, amelynek elnöke a HDI iskolavezetője, tagjai az érintett kutatási területvezető és a téma szakértői. Tanácskozási joggal jelen lehet a jelölt leendő témavezetője, valamint a doktoranduszok képviselője is.

5. A habitusvizsgálat keretében meggyőződünk a jelölt hadtudományok iránti elkötelezettségéről, a témában meglévő kutatási előéletéről, nyelvismeretéről, továbbá a választott témával kapcsolatos elképzeléseiről, elérni tervezett kutatási céljairól.

6. A honvédelmi és belügyi ágazat hivatásos tagjai esetében a jelentkezési lapon a munkáltatói jogkört gyakorló előjáró nyilatkozik a pályázó jelentkezésének támogatásáról, a témavezető, a kutatási területvezető, és a HDI iskolavezetője pedig a témaválasztásról. A témavezető aláírása a kutatási célkitűzés és a kutatás tervezett vázlatának helyességét, valamint a témavezetői feladatok vállalását is jelenti.

7. Az előzetes tudományos teljesítmények értékelésénél az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (továbbiakban: OTDK) elért helyezés, valamint a tudományos publikációkkal igazolt tudományos eredmények számolhatók el. Az egyéni képzésre, valamint az egyéni felkészülési formára jelentkezőknél jelentős, publikációkkal igazolt kutatási eredmény bizonyítása szükséges. Az egyéni felkészülőknél 20 publikációs pont, az

egyéni képzésre jelentkezőknél 10 publikációs pont szükséges a felvételhez és a doktori (PhD) tanulmányok megkezdéséhez.

8. Az egyéni felkészülésre pályázók felkészülési minőségét a tőlük elvárt tudományos előélet, a folyamatos témavezetői és a HDI munkatársai által nyújtott segítség biztosítja. Ezt a képzési formát csak kivételes esetben támogatja a TDT.

9. Az FB javaslatát a TDT hagyja jóvá. A jelentkező felvételre javasolt, amennyiben minden feltételnek megfelelt és a maximálisan elérhető 100 felvételi pontból nappali és levelező képzésre legalább 60, egyéni képzésre legalább 70, valamint egyéni felkészülés esetében 80 pontot megszerzett.

A terület indikátorai:

- a felvételt nyert hallgatók és a komplex vizsgát sikeresen teljesítők aránya;
- a felvételt nyert hallgatók és az abszolutóriumot szerzők aránya;
- a felvételt nyert hallgatók és a fokozatot szerzők aránya.

## **VII. A képzés rendszerének és a tantárgyak minőségbiztosítási terve**

1. A HDI rendelkezik jóváhagyott Képzési Tervvel. A Képzési Terv elérhető célokat határoz meg, tartalmazza a képzés leírását, a követelményeket, a számonkérés módját, a képzés mérföldköveit. A terv révén a megszerezhető képesítés világosan meghatározott és közzétett.

2. A HDI biztosítja a képzési terve olyan megvalósítását, amely aktív szerepre ösztönzi a hallgatókat a tanulási folyamat létrehozásában

3. A felvételi döntést követően a doktoranduszok Tájékoztató füzetet kapnak elektronikus formában, amely tartalmazza az első félév feladatait (a különböző összevonásoktól a vizsgáig), valamint a HDI képzési rendszerének (HDI Képzési Terv, HDI Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, tantárgyak és kódszámaik, mintaokmányok, a tanév fontosabb időpontjai stb.) adatait és tudnivalóit.

4. A doktori (PhD) képzés, képzési és kutatási, valamint kutatási és disszertációs szakaszból áll. A képzés negyedik félévének végén, a képzési és kutatási szakasz lezárásaként, és a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként komplex vizsgát kell tenni, amely méri és értékeli a tanulmányi, kutatási előmenetelt.

5. A HDI vezetése az adott naptári év végén összefoglaló jelentést készít, amely alapján az iskola vezetője az EDHT-n, valamint a HHK Kari Tanács előtt beszámol az iskola tevékenységéről. A jelentésnek tartalmaznia kell a HDI helyzetére (vezetésre, törzstagokra) vonatkozó információkat, a TDT működésének értékelését, a HDI kutatási területei működésének értékelését, azok fejlesztési lehetőségeit, az oktatás-képzés értékelését valamint a hallgatók helyzetének bemutatását és értékelését. A jelentésnek külön ki kell térnie a HDI tudományos tevékenységének értékelésére, valamint annak fejlesztési lehetőségeire. A jelentést a HDI minőségszempontú elemzését szem előtt tartva kell elkészíteni, amely során – a HDI minőségbiztosítási tervében foglaltak alapján – az adott évi helyzetet elemezni kell, majd a fejlesztés lehetőségeit a fenti pontok alapján kell bemutatni.

6. A komplex vizsgát követően, az 5-8. szemeszterben a doktoranduszok – az adott kutatási terület vezetőjének szervezésében –, meghatározott szempontok alapján írásbeli beszámolót adnak le és kutatási területenként szóban is számot adnak arról, hol tartanak a kutatásukkal.

7. A képzés befejeztével a doktorandusz és témavezetője egyaránt összefoglaló jelentést készít a négyéves tevékenységről és a megszerzett kreditekről. A HDI

iskolavezetője az összefoglaló jelentést figyelembe véve állítja ki a doktorandusz részére az abszolutóriumot.

8. A doktori (PhD) képzésbe bekapcsolódhat az is, aki a fokozatszerzésre egyénileg készült fel, feltéve, hogy teljesítette a felvétel és a doktori képzés követelményeit. A hallgatói jogviszony ebben az esetben a komplex vizsga teljesítésével jön létre.

9. A doktorandusznak a komplex vizsgát követő három éven belül az EDHSZ-ben meghatározottak szerint doktori értekezést kell benyújtania. Ez a határidő különös méltánylást érdemlő esetekben legfeljebb egy évvel, az EDHSZ-ben meghatározottak szerint meghosszabbítható.

10. A doktori (PhD) képzés során a hallgatói jogviszony három alkalommal, összesen legfeljebb négy féléves időtartamra szüneteltethető.

11. A tárgyak képzésbe történő elfogadásáról, illetve a tematikák felújításáról a TDT dönt. A tantárgyi tematikát legalább kétévenként, a hallgatók véleményét is figyelembe véve, az adott tárgyat oktatónak felül kell vizsgálnia, majd azt a kutatási terület vezetőjén és a doktori iskola vezetőjén keresztül a TDT elé kell vinni véleményezésre.

12. A HDI oktatói csak azok a tudományos fokozattal (PhD és/vagy MTA doktora címmel) rendelkező oktatók és kutatók lehetnek, akiket a TDT alkalmasnak tart, és egy adott időszakra felkér a doktori kurzusok tartására. A HDI oktatói megjelennek az iskola ODT adatbázisában, és amennyiben valaki több doktori iskolában is oktat, az ODT adatlapján nyilatkozik arról, hogy melyik doktori iskolához hány százalékban tartozik.

13. A HDI aktuális képzési tervéről, illetve tantárgyairól és oktatóiról rendszeresen megújított, nyilvános tájékoztató található a HDI honlapján.

A terület indikátorai:

- a felülvizsgált képzési tartalmak száma;
- a hallgatói panaszok és valós problémák, valamint az előremutató javaslatok száma, OMHV.

### **VIII. Kutatómunka minőségbiztosítási terve**

1. A képzés első félévében a doktoranduszok négyéves „Tanulmányi és kutatási program” -ot készítenek, amelyet a félévenként kidolgozandó „Tanulmányi és kutatási terv” -ben pontosítanak. A tervezési dokumentumokat a témavezető és az illetékes kutatási terület vezetője hagyja jóvá.

2. A doktorandusz a képzés teljes időszakában legalább nyolc, a Magyar Tudományos Akadémia (továbbiakban: MTA) valamelyik osztálya által minősített, A, B, C, D osztályba sorolt és/vagy D vagy Q minősítést elért folyóiratban megjelent, saját kutatási eredményeit bemutató publikációnak legyen szerzője, amelyből legalább egy idegen nyelven kell íródjon. Ennek hiányában részére az abszolutórium nem állítható ki.

3. A doktorandusz minden szemeszter végén írásos tájékoztatót ad le a félévben végzett tevékenységéről, amelyhez a témavezető részletes jelentést készít, értékelve azt. Ehhez a jelentéshez az HDI egységes űrlapot biztosít a hallgatók számára. A doktori iskola vezetése, ezen tájékoztatók, valamint a tudományos tevékenységet igazoló hiteles dokumentációk alapján hagyja jóvá a megszerzett kreditpontokat és rögzíti azt a számítógépes rendszerben.

4. A HDI vezetése minden félév végén a doktorandusz elért eredményét a hallgató írásos jelentése, valamint a témavezető írásos jelentése alapján értékeli és intézkedik az esetleges hiányok megszüntetésére, javaslatot tesz a tanulmányaikat nem teljesítő hallgatói jogviszonyának megszüntetésére.



5. A tanulmányi nehézségekkel küzdő doktoranduszokat a HDI iskolavezetője (szükség esetén a TDT) a témavezetője jelenlétében meghallgatja és a lehetőségek függvényében segíti gondjaik és problémáik megoldásában.

6. A HDI szorgalmazza doktoranduszainak szakmai tudományos konferenciákon való részvételét és ott előadások tartását. Ennek érdekében a HDI évente tudományos konferenciát is rendez, amelynek alkalmával a doktorandusz hallgatók bemutathatják eddigi kutatási eredményeiket. A konferencián elhangzott előadások szerkesztett és lektorált változatait a HDI megjelenteti az Egyetem Hadtudományi Szemle című tudományos folyóiratában.

7. A HDI vezetése előtérbe helyezi olyan tudományos fokozattal rendelkező személyek meghívását, akik külföldi katonai missziókban teljesítettek szolgálatot és gyakorlati tapasztalataikat át tudják adni. Rájuk témavezetőként, valamint tantárgyfelelősként, illetve bírálóbizottsági tagként számít a HDI.

8. A HDI a lehetőségekhez mérten szorgalmazza a külföldi katonai tanintézetek professzorainak előadóként történő meghívását, ezáltal biztosítva a nemzetközi kutatási eredmények becsatornázását az oktatásba.

9. A HDI oktatóit arra ösztönzi, hogy a lehetőségekhez mérten, választott témájukban vonják be a doktoranduszokat a kutatási projektek teljesítésébe, ezáltal növelve kutatói gyakorlatukat. A HDI továbbá figyelmébe ajánlja a doktoranduszoknak a képzési portfólióba illeszkedő, hazai és nemzetközi kutatási ösztöndíjprogramokat, lehetőségeket.

## **IX. A doktori (PhD) fokozat publikációs követelményeinek minőségbiztosítási terve<sup>1</sup>**

1. Követelmény, hogy a doktorandusz a képzési és a kutatási szakaszban hat publikációs pontot szerezzen meg, amely legalább három publikáció megírását jelenti, ami a saját kutatási eredményeire irányul és az MTA valamelyik osztálya által minősített, A, B, C, D osztályba sorolt és/vagy D vagy Q minősítést elért folyóiratban jelenjen meg.

2. A kutatási és disszertációs szakaszban a hallgató 14 publikációs pontot kell, hogy megszerezzen, ami legalább három magyar nyelvű és egy idegen nyelvű publikáció megírását jelenti, és az MTA valamelyik osztálya által minősített, A, B, C, D osztályba sorolt és/vagy D vagy Q minősítést elért folyóiratban jelenjen meg.

3. Az abszolutórium megszerzéséhez tehát legalább 20 publikációs pont szükséges.

4. A publikációs követelmények tervezésének felülvizsgálata a TDT által végzett éves értékelés keretében történik.

## **X. A doktori (PhD) fokozatszerzési eljárás minőségbiztosítási terve**

1. A doktori (PhD) értekezés tervezetét, annak benyújtása előtt, a HDI műhelyvitára bocsátja. A műhelyvita során a doktorandusz előadásban mutatja be értekezése lényegi elemeit, majd az előbírálók véleményének meghallgatása után reagál az elhangzott észrevételekre, javaslatokra és bírálatokra. A vita lefolyása és különösen az értekezés

---

<sup>1</sup> A HDI publikációs pontérték táblázata az EDHSZ mellékletét képezi.

módosításával kapcsolatos vélemények, megállapítások jegyzőkönyvben kerülnek rögzítésre.

2. A HDI vezetése segíti és ellenőrzi a témavezetők által megszervezett és levezetett műhelyvitákat, véleményt nyilvánít a követelmények meglétéről, biztosítja a műhelyviták nyilvánosságát.

3. A HDI szigorú követelményként kezeli és ellenőrzi a fokozatszerzési eljárás megindításához szükséges értekezés és egyéb dokumentumok minőségi kidolgozottságát, ugyanakkor segíti a doktoranduszt azok összeállításában.

4. A HDI megköveteli a doktorjelöltjeitől az etikai és a tudományetikai elvárások, valamint a mesterséges intelligencia használatára vonatkozó hatályos szabályok szigorú betartását, a témavezetőktől pedig azok betartatását.

5. A TDT megtárgyalja és szigorú követelményeket támasztva véleményezi a fokozatszerzési eljárásra jelentkezők benyújtott dokumentumait és a bizottságok összetételét.

6. A bírálóbizottság összetételénél a HDI megköveteli az előírások, és az összeférhetetlenség szabályainak szigorú betartását. A bírálóbizottság elnöke az Egyetem teljes munkaidőben foglalkoztatott, szakmailag illetékes egyetemi tanára, vagy professzor emeritusa, a bírálóbizottság tagjainak egyharmada az Egyetemmel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban nem álló „külső” szakértő kell, hogy legyen. A bizottság tagjainak szakmai illetékességét az értekezés témájában az MTMT adatbázis alapján kell igazolni.

7. A hivatalos bírálók nem állhatnak foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az Egyetemmel, ugyanakkor indokolt esetben TDT az egyik bíráló esetében ettől a követelménytől eltekinthet.

8. A nyilvános védésre bocsátott doktori (PhD) értekezés címe, időpontja és helye az ODT honlapján meghirdetésre kerül, valamint az NKE honlapján is megjelenik, így biztosítva a széleskörű nyilvánosságot.

9. A megvédett értekezés nyilvánosságra kerül az NKE által üzemeltett adatbázisban (Közszolgálati Tudásportál) elektronikus formában, illetve az Egyetem könyvtárában nyomtatott formában.

10. A doktori (PhD) fokozat – amelyet az EDHT titkos szavazással ítél oda – átadása minden naptári évben két alkalommal, az NKE Szenátus ünnepélyes nyilvános ülésén, az Avatótanács által történik.

A terület indikátora:

- a műhelyvitára bocsátottak száma kutatási területenként;
- a sikeres műhelyviták aránya a sikertelenekhez képest;
- a sikeres műhelyviták aránya a megismételteltekhez képest;
- a sikeres fokozatszerzések száma a sikeres műhelyvitákhoz képest.

## **XI. A doktori (PhD) képzés és kutatás információkezelése**

1. A HDI folyamatosan gyűjt információkat a képzésről, a kutatásról és a fokozatszerzési eljárásokról. Ezeket folyamatosan elemzi, amelyek eredményei az adott terület fejlesztésének alapjául szolgálnak.

2. A hallgatók tájékoztatásának hivatalos formája a Neptun elektronikus tanulmányi rendszer.
3. A HDI minden félévben hallgatói felmérést végez, amely a hallgatók képzésben, kutatásban szerzett tapasztalainak és véleményének visszajelzésére szolgál. A HDI saját felmérése mellett az NKE OMHV (Oktatói Munka Hallgatói Véleményezése) doktori (PhD) képzésre vonatkozó részeit is feldolgozza. A felmérések eredményeit a HDI vezetése értékeli és ezeket a TDT elé tárja. A TDT ez alapján dönt az esetleges változtatások szükségességéről.
4. A hallgatók minden félévben – a félév elején – egy alkalommal a HDI vezetése által tartott tájékoztatóon vesznek részt, amely során ismertetésre kerülnek az adott félév képzési és kutatási követelményei, valamint a hallgatóknak lehetőségük van a HDI vezetésével ezen a fórumon konzultációt is folytatni.
5. A témavezetők minden félévben – a félév elején – egy alkalommal a HDI vezetése által tartott tájékoztatóon vesznek részt, amely során az adott félév programjának ismertetésén túl a témavezetőkkel szemben támasztott követelmények, valamint a témavezetők feladatainak ismertetése történik meg. A témavezetőknek ezen a fórumon is lehetőségük van a képzéssel és a kutatással kapcsolatos javaslataik megfogalmazására.
6. A HDI a hallgatók számára hiteles és naprakész információkat biztosít. Ennek egyik formája a HDI honlapja. Itt elérhetőek az NKE és a HDI doktori (PhD) képzésre vonatkozó szabályzatai, a képzési programok, a képzési és tanulmányi követelmények, a komplex vizsgával kapcsolatos feladatok és határidők, az adott félév során szükséges jelentések formanyomtatványai. A HDI külön összefoglaló tájékoztató füzetet is közzétesz a honlapján, amelyben az adott tanév legfontosabb információi érhetők el.
7. A hallgatókkal való kapcsolattartás, információközlés és kommunikáció közvetlen formája az elektronikus levél (email), amely a hallgatók gyors és célzott tájékoztatását szolgálja.

A terület indikátora:

- hallgatói vélemények felmérésének száma;
- a honlapon közzétett információk naprakészsége.

Jelen „Minősegbiztosítási Terv” a 2011. évi CXXXII., a 2011. évi CCIV. törvények, a MAB 2016/6/V/2. sz. határozata, valamint a 2025. szeptember 26-án hatályba lépett EDHSZ előírásai értelmében pontosításra került, és a TDT 2026. január 12-ei ülésén azt jóváhagyta.

1. melléklet: HDI célkitűzései elérése és mérése érdekében megfogalmazott indikátorok
2. melléklet: HDI minősegbiztosítási feladatok és felelősségi körök

Budapest, 2026. január 12.

**Dr. Kovács László vezérőrnagy s.k.**  
HDI iskolavezető

# 1. melléklet: HDI célkitűzései elérése és mérése érdekében megfogalmazott indikátorok

| Cél                                                                    | Indikátor                                                                                                                                                                       | Ellenőrzés ideje/ellenőrzést végző               | Célok eredményessége érdekében megfogalmazott akciók                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Önálló kutatómunkára való alkalmasság ösztönzése                       | megszerzett doktori (PhD) fokozatok száma                                                                                                                                       | tanév zárásakor/HDI iskolavezető, TDT            | - kutatómódszertani támogatás<br>- témavezetők motiválása<br>- műhelyvita felkészítés                                                                                                                                                |
| Nemzetközi összehasonlításban mérhető kutatási eredmények növelése     | - minőségi publikációk száma<br>- hazai és nemzetközi kutatási együttműködések száma                                                                                            | évente/HDI iskolavezető, tudományos titkár       | - kutatómódszertani támogatás<br>- nemzetközi kapcsolatok ösztönzése                                                                                                                                                                 |
| Együttműködés az NKE más doktori iskoláival                            | - bevezetett jógyakorlatok száma,<br>- összehangolt (más doktori iskolák portfóliójától elkülönült) új kutatási témák száma                                                     | évente/HDI iskolavezető                          | - folyamatos párbeszéd és kommunikáció a DI-k között                                                                                                                                                                                 |
| Nemzetközi ismertség és elismertség növelése                           | - részvétel száma nemzetközi tudományos fórumokon, kutatási projekteken,<br>- nemzetközi – esetenként külföldi doktori iskolákkal, kutatóintézetekkel közös – publikációk száma | évente/HDI iskolavezető, tudományos titkár       | - nemzetközi kapcsolatok ösztönzése és támogatása<br>- publikációs pályázatok meghirdetése<br>- közös kutatási projektek indítása                                                                                                    |
| ESG alapú és minőségközpontú gondolkodás fejlesztése                   | - képzési és kutatási tervek fejlesztése (minőségi és számszerűsíthető mutatók)                                                                                                 | évente/HDI iskolavezető, tudományos titkár*, TDT | - ESG egyes területeire hirdetett tematikus workshopok                                                                                                                                                                               |
| Oktatás és kutatás magas színvonalú, minőségi szervezése és irányítása | - hallgatói és oktatói visszajelzések                                                                                                                                           | évente/HDI iskolavezető, tudományos titkár, TDT  | - A belső folyamatok átalakítása a hallgatói és oktatói visszajelzések elemzése (OMHV, HDI kérdőíves felmérés, oktatói és hallgatói féléves tájékoztatókon elhangzottak) alapján, majd ezek alapján a szükséges korrekciók megtétele |
| Doktori (PhD) képzés és kutatás összehangjának növelése                | - Egyetemi (központi) és külső kutatásokba bevont hallgatók száma,<br>- a kutatások eredményeinek – publikációk és gyakorlati eredmények – száma                                | évente/HDI iskolavezető, TDT                     | - Egyetemi kutatási lehetőségek rendszeres bemutatása<br>- A közös kutatások ösztönzése                                                                                                                                              |
| A HDI működési szabályzóinak fejlesztése                               | - megvalósított és végrehajtott módosítások száma, valamint azok hatásainak mérése,<br>- a képzés és a kutatás hatékonyságára gyakorolt hatásainak mérése                       | évente/HDI iskolavezető, tudományos titkár*, TDT | - felülvizsgálat<br>- módosítás<br>- nyilvánossá tétel<br>- bevezetés<br>- visszacsatolás                                                                                                                                            |

|                                     |                         |            |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|-------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hallgatói lemorzsolódás csökkentése | - lemorzsolódások száma | évente/TDT | - a hallgatói tanulmányi és kutatási teljesítmény folyamatos monitorozása (OMHV, HDI kérdőíves felmérés, oktatói és hallgatói féléves tájékoztatók), elemzése<br>- az elemzések eredményei alapján általános vagy egyedi megoldások kidolgozása |
|-------------------------------------|-------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

\*minőségügyi megbízotti feladatkörében eljárva

## 2. melléklet: HDI minősbiztosítási feladatok és felelősségi körök

| Feladat                                                             | HDI vezető | TDT  | Felvételi Bizottság | tudományos titkár | kutatói terület vezető | témavezető | oktató | adminisztrátor | doktorandusz |
|---------------------------------------------------------------------|------------|------|---------------------|-------------------|------------------------|------------|--------|----------------|--------------|
| A képzés meghirdetése                                               | EII        | D, V |                     | E                 |                        |            |        | E              |              |
| HDI tagjai jóváhagyása                                              | E          | D    |                     | E                 |                        |            |        |                |              |
| HDI felvételi folyamat                                              | V          |      | V                   | E                 | V                      |            |        | E              |              |
| PhD kompetenciamérés, visszacsatolás                                | EII        |      |                     | E, V              |                        |            |        |                |              |
| Képzési terv ESG szerinti felülvizsgálata                           | EII        |      |                     | V                 |                        |            |        |                |              |
| Tematika audit                                                      | EII        | D    |                     | E                 | E                      | E          | E      | E              |              |
| Doktoranduszok tanulmányi és kutatási előmenetelének nyomonkövetése | D          |      |                     | E                 |                        | E          | E      |                |              |
| Képzés értékelése                                                   | D          |      |                     | E                 | V                      | V          | E      | E              |              |
| Fokozatszerzési eljárás indítása és lebonyolítása                   |            | D    |                     | V                 |                        |            |        | V              | E,V          |
| Oktatási és kutatási feltételek felülvizsgálata                     | V          | EII  |                     | E                 |                        |            |        |                |              |
| Minősbiztosítási Terv összeállítása                                 | EII        | D    |                     | V                 |                        |            |        | E              |              |
| Fokozatot szerzett, végzett és lemorzsolódott hallgatók értékelése  | D          | V    |                     | E                 |                        |            |        | E              |              |
| HDI szabályzatainak felülvizsgálata                                 | V          | D    |                     | E                 | E                      |            |        | E              |              |
| HDI honlap gondozása                                                | EII        |      |                     | V                 |                        |            |        | E              |              |
| Témakiírói audit                                                    | EII        | V    |                     | E                 | E                      | E          | E      | E              |              |
| Oktatói értékelés                                                   | V          | D    |                     | E                 | E                      |            |        | E              |              |
| Doktori (PhD) életpálya kidolgozása                                 | V          | D    |                     | E                 |                        |            |        |                | E            |
| Fokozatot szerzettek nyomonkövetése                                 | EII        |      |                     | V                 |                        |            |        | E              |              |
| HDI akkreditáció előkészítése                                       | V          | D    |                     | E                 |                        |            |        | E              |              |

**Jelmagyarázat:** **D:** dönt **EII:** ellenőriz **V:** végrehajt **E:** előkészít